

## **Séance extraordinaire du 17 décembre 2024**

### ***Présentation du budget de l'exercice financier 2025***

PROCÈS-VERBAL d'une séance extraordinaire du conseil de la Municipalité de Rivière-Bleue, MRC de Témiscouata, tenue le 17 décembre 2024, à 19 h 30, à la salle du conseil municipal, et à laquelle sont présents : les conseillères Mesdames Thérèse Beauregard, Véronique Bossé, Claudine Marquis, Lyne Patry et Christiane Roy ainsi que le conseiller Monsieur Yves Gagné formant quorum sous la présidence de Monsieur Claude H. Pelletier, maire.

Madame Claudie Levasseur, directrice générale, assiste à la présente séance.

### **1.- OUVERTURE DE LA SESSION**

Monsieur Claude H. Pelletier, maire, déclare la session ouverte.

24-12-226

### **2.- ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

*Conformément aux dispositions du Code municipal, le conseil d'une Municipalité doit adopter les prévisions budgétaires pour le prochain exercice financier ainsi que le programme triennal des dépenses en immobilisations. Les délibérations du conseil municipal et la période de questions de la séance doivent porter exclusivement sur le budget.*

Il est proposé et résolu à l'unanimité que l'ordre du jour de cette séance extraordinaire du conseil municipal de Rivière-Bleue soit le suivant :

1. Ouverture de l'assemblée
2. Lecture et adoption du projet d'ordre du jour
3. Présentation des prévisions budgétaires 2025 et présentation du programme triennal des immobilisations 2025, 2026 et 2027
4. Adoption du budget de l'année financière 2025 et du programme triennal d'immobilisations
5. Période de questions
6. Levée de l'assemblée

La proposition est acceptée à l'unanimité.

### **3.- Présentation des prévisions budgétaires 2025 et présentation du programme triennal des immobilisations 2025, 2026 et 2027**

Monsieur Claude H. Pelletier, maire, présente les prévisions de revenus et de dépenses pour l'exercice financier du 1<sup>er</sup> janvier au 31 décembre 2025. Des copies du document préparé à cette fin sont disponibles pour consultation et seront expédiées à chacun des foyers de la Municipalité, suite à l'adoption du budget.

Monsieur Claude H. Pelletier, maire, présente le programme des

immobilisations des exercices financiers 2025, 2026 et 2027. Les informations relatives au programme triennal des immobilisations sont incluses dans le document de présentation des prévisions budgétaires 2025.

24-12-227

**4.- ADOPTION DES PRÉVISIONS BUDGÉTAIRES 2025 ET DU PROGRAMME TRIENNAL D'IMMOBILISATIONS**

ATTENDU QUE le conseil municipal doit préparer et adopter le budget de l'année financière et y prévoir des revenus au moins égaux aux dépenses qui y figurent;

ATTENDU QUE le conseil doit également adopter un programme d'immobilisations pour les années 2025, 2026 et 2027;

En conséquence, il est proposé et résolu à l'unanimité que ce conseil adopte le budget de l'année financière 2025 ainsi que le programme triennal des immobilisations 2025, 2026 et 2027.

QUE ce conseil adopte le budget « **revenus** » pour l'année financière de 2025 :

<b>Budget de revenus 2025</b>	
<b>Postes budgétaires</b>	<b>Budget 2025</b>
Taxes	1 593 126 \$
Paiements tenant lieu de taxes	93 773 \$
Autres recettes de sources locales	4 454 845 \$
Transferts	1 065 382 \$
<b>Total des recettes</b>	<b>7 207 126 \$</b>

QUE ce conseil adopte le budget « **dépenses** » pour l'année financière de 2025 :

<b>Budget de dépenses 2025</b>	
<b>Postes budgétaires</b>	<b>Budget 2025</b>
Administration générale	324 172 \$
Sécurité publique	184 755 \$
Transport	779 339 \$
Hygiène du milieu	544 046 \$
Santé et bien-être	31 595 \$
Aménagement, urbanisme, dév.	3 946 413 \$
Loisirs et culture	800 683 \$
Frais de financement	145 773 \$
Remboursement en capital	423 300 \$
Affectation aux fonds réservés	10 000 \$
Affectations activ. d'investissement	17 050 \$
<b>Total des dépenses</b>	<b>7 207 126 \$</b>

QUE ce conseil adopte le programme triennal des immobilisations déposé

en annexe.

QU'il est par la présente imposée et il sera prélevé sur tous les **biens-fonds imposables** situés dans la Municipalité de Rivière-Bleue, une taxe foncière générale à un taux d'un dollar par cent dollars d'évaluation (0.81 \$ / 100 \$), d'après leur valeur telle qu'elle apparaît au rôle d'évaluation déposé en septembre 2024, afin de financer les dépenses décrites au cahier des prévisions budgétaires de 2025.

QUE les compensations pour les terrains vagues desservis sont facturées selon les catégories d'usagers décrites au règlement numéro 2013-348.

QUE les compensations pour le service d'eau sont facturées selon les catégories d'usagers décrites au règlement numéro 2024-470.

QUE les compensations pour le service d'égout sont facturées selon les catégories d'usagers décrites au règlement numéro 2024-471.

QUE les compensations pour le service d'enlèvement, de destruction des ordures ménagères ainsi que le traitement des matières recyclables sont facturées selon les catégories d'usagers décrites au règlement numéro 2024-472.

QUE les compensations pour le service de vidange, de transport et de traitement des boues de fosses septiques et de puisards des résidences isolées et la contribution pour l'inventaire des installations sanitaires sont facturées selon les catégories d'usagers décrites au règlement numéro 2023-461.

QUE le tarif applicable aux piscines implantées sur le territoire desservi par le réseau d'aqueduc, est celui décrété au règlement numéro 2005-266.

QUE le taux global de taxation applicable aux immeubles des écoles élémentaires ainsi qu'aux immeubles du réseau des Affaires sociales est établi à un dollar et six mille sept cent soixante-douze millièmes de sous par cent dollars d'évaluation (1,3222 \$ / 100,00 \$) pour tous les biens-fonds de chacune des catégories énumérées apparaissant sur le rôle d'évaluation ou telles que fournies par le Ministère des Affaires municipales et de l'Habitation (MAMH).

QUE les modalités de paiement des comptes de taxes et des suppléments, les intérêts applicables ainsi que les remboursements faits suite à une modification du rôle d'évaluation foncière sont régis par le *RÈGLEMENT NUMÉRO 2006-267 MODALITÉS DE PAIEMENT DES TAXES ET DES COMPENSATIONS*.

La proposition est acceptée à l'unanimité.

## **5.- PÉRIODE DE QUESTIONS**

Quelques questions sont formulées au cours de cette période de questions.

#### **6.- CLÔTURE DE L'ASSEMBLÉE**

À 20 h 00, tous les sujets à l'ordre du jour étant épuisés, le président de l'assemblée, Monsieur Claude H. Pelletier, déclare la séance close et lève l'assemblée.

Directrice générale

Maire